

Santiago de Cali, 25 de febrero de 2026

MIGUEL ANGEL MONDRAGON GUTIERREZ

Técnico Profesional
Secretaría de Educación

Referencia: primer informe de gestión - Contrato de Prestación de Servicios Apoyo a la Gestión N.º 4143.010.26.1.0355.2026

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A FAVOR DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI.

Realice las siguientes actividades durante el mes de febrero de 2026:

➤ FUNCIONES:

El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo

CUOTA 1

1. El contratista se obliga a prestar servicios técnicos en mantenimiento, reparación y ensamble de equipos de cómputo, así como soporte en infraestructura tecnológica, en las instalaciones de la Secretaría de Educación y las Instituciones Educativas adscritas.

- Gestione y apoye en el proceso de mantenimiento preventivo, correctivo y actualización de sistema operativo de los equipos tecnológicos.

- https://drive.google.com/file/d/1VePhqf4ur6lUiVT1XSPRsoQG_aXvvIVS/view?usp=drive_link

2. El contratista deberá atender, gestionar y cerrar los tickets generados en la mesa de servicios en los tiempos establecidos en los Acuerdos de Nivel de Servicio (ANS), asegurando la solución eficaz y oportuna de las incidencias reportadas.

- Atendí a los requerimientos de soporte técnico requeridos

- https://drive.google.com/file/d/1VePhqf4ur6lUiVT1XSPRsoQG_aXvvIVS/view?usp=drive_link

3. Será responsabilidad del contratista realizar mantenimiento preventivo y correctivo de los puntos de red cableada y conexiones Wi-Fi, garantizando la continuidad y calidad del servicio de conectividad en todas las sedes.

- No realice esta tarea durante el mes de febrero de 2026

4. El contratista colaborará en la obtención, actualización y verificación del inventario de activos tecnológicos, facilitando la gestión administrativa y técnica de los recursos de TI.

- Inicie la creación de una base de datos que ayudara con el mantenimiento y seguimiento de los equipos de cómputo.
- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1kVsxvnRSHI36C0i_MfeVPHI9jrBtGRAd/edit?usp=drive_link&ouid=108488105905223601386&rtpof=true&sd=true

5. El contratista deberá crear, actualizar y administrar usuarios en el Directorio Activo y demás plataformas oficiales, asegurando el cumplimiento de las políticas de acceso y seguridad establecidas por la Secretaría.

- No realice esta tarea durante el mes de febrero de 2026

6. El contratista realizará visitas periódicas a las Instituciones Educativas para brindar soporte técnico, realizar mantenimiento y supervisar el estado de los equipos y sistemas tecnológicos.

- No realice esta tarea durante el mes de febrero de 2026

7. El contratista brindará orientación técnica a los usuarios sobre el uso adecuado de los recursos tecnológicos y el cumplimiento de las políticas institucionales.

- Realice orientación técnica a los usuarios sobre el uso adecuado de los equipos de cómputo según las políticas institucionales.
- https://drive.google.com/file/d/1VePhgf4ur6lUjVT1XSPRsoQG_aXvvIVS/view?usp=drive_link

8. El contratista entregará informes y conceptos técnicos sobre los equipos y servicios prestados, para facilitar la toma de decisiones en la Secretaría y las Instituciones Educativas.

- Realice entrega de informe técnico sobre equipos en las sedes educativas buen pastor y valle del lili los cuales van a ser reemplazados.
- https://drive.google.com/drive/folders/1mwE8BH5wUm-L9mB7qBiHEi9ES-giC1Y?usp=drive_link



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

9. El contratista entregará reportes periódicos detallando las actividades realizadas, cumplimiento de los ANS, estado del inventario y cualquier incidencia relevante para mantener una comunicación fluida con la Secretaría.

- Entregue reporte de los tickets atendido durante el mes de febrero
- https://drive.google.com/file/d/1VePhqf4ur6IUjVT1XSPRsoQG_aXvvIVS/view?usp=drive_link

10. Las demás que le sean asignadas.

- No realice esta tarea durante el mes de febrero de 2026

Atentamente,

MIGUEL ANGEL MONDRAGON GUTIERREZ

C.C. 1.107.508.889 DE CALI

Contratista